POSTULACIÓN PARA APOYO A PASANTÍAS

1. Plan de las actividades a desarrollar (máximo 500 palabras)

2. Relevancia de la actividad para la carrera/formación de la persona que postula (máximo 500 palabras)

3. Lugar: País, ciudad, instituto/universidad o sede de la pasantía.

4. Fecha de inicio y finalización

5. Presupuesto:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ítem** | **Costo total** | **Monto que solicita** | **Monto ya financiado** | **Detalles**  **(Ej. Fuente de financiación u otra aclaración)** |
| Alojamiento |  |  |  |  |
| Pasajes |  |  |  |  |
| Viáticos\* |  |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |

\*Consultar en qué se puede gastar y cómo es el procedimiento para el gasto y su rendición.

6. ¿Ya se presentó o tiene la posibilidad de presentarse a otras herramientas de financiación para realizar esta actividad (MIA-CSIC, ANII, etc.)?

SI/NO:

¿Cuál/es?:

Detalle:

*El postulante se compromete a notificar debidamente a la Dirección Académica (*[*direccion\_academica@pasteur.edu.uy*](mailto:direccion_academica@pasteur.edu.uy)*) en caso de salir favorecido/a previo al cierre de la evaluación de la presente convocatoria.*

*Los gastos deberán ser realizados a través de CONECTA2 y rendidos con comprobante (pasajes, viáticos\*, etc.).*

Recordamos que junto a este documento de postulación se debe adjuntar los siguientes documentos:

**CV resumido:** formato biosketch (archivos descargable)

**Cartas aval:**

**a.** del/la investigador/a responsable del laboratorio del Institut Pasteur de Montevideo definido como filiación primaria, indicando si cuenta con fondos propios asignados a tales efectos.

**b.** del/la investigador/a responsable del laboratorio receptor.